



Perpignan, le 11/07/2023

**Direction Départementale
des Services d'Incendie et de Secours**

Groupement Administration générale et ressources humaines

Service : Ressources humaines / paie-indemnisation

Affaire suivie par : Aurélie BAUDET

**Avis de vacance
de poste
interne et externe**

DESTINATAIRES :

**Mmes et MM. les chefs de groupement
Mmes et MM. les chefs de service
Mme et MM. Les chefs de CIS
Mme le médecin-chef du SSSM**

**Un poste chargé de support et services des systèmes d'information (H/F)
au sein du pilotage des systèmes d'information et de communication
est à pourvoir**

**Les agents correspondant au cadre d'emploi des agents de maîtrise (filière technique) intéressés sont
invités à faire parvenir une **lettre de motivation accompagnée d'un curriculum vitae** au directeur départemental
des services d'incendie et de secours, à ressources.humainesSPP-PATS@sdis66.fr**

Missions :

Sous l'autorité du responsable infrastructure informatique, vous serez chargé des missions suivantes :

- Assurer l'exploitation et la maintenance des équipements du système d'information.
- Fournir une aide et un accompagnement aux utilisateurs.
- Gérer les incidents d'exploitation et assurer leur résolution.
- Installer, gérer et suivre les équipements informatiques.
- Veiller au maintien des conditions générales de production.
- Assurer la gestion du parc informatique.
- Accompagner les utilisateurs dans leurs besoins informatiques.
- Recenser les dysfonctionnements et proposer des améliorations fonctionnelles.

Profil :

Nous recherchons un candidat possédant les compétences et qualités suivantes :

- Maîtrise des systèmes d'exploitation Linux et Windows.
- Connaissance des systèmes de virtualisation et de stockage tels que VMWare, Proxmox et Docker.
- Respect et application des principes de sécurité informatique.
- Bonne compréhension des réseaux informatiques, notamment les VLAN, le routage et les pare-feu.
- Expérience pratique en PowerShell, Python et Bash, ainsi que connaissance des principes d'automatisation des tâches système.
- Capacité à compiler et consigner les procédures informatiques.
- Aptitude à rédiger de manière claire et concise, bon relationnel, capacités d'analyse et d'adaptation, sens de l'organisation.
- Disponibilité, fermeté et sens de l'écoute, capacité à rendre compte.
- Faire preuve de rigueur, de discrétion et avoir le sens du service public.

Date limite de réception des candidatures le : **13 août 2023 à 17h00**